

Mission, vision and values statements are very powerful tools (provided they are used correctly). They are inspiring words developed by leaders to clearly and concisely convey the purpose, direction and driving forces of their organization. Clear and meaningful statements communicate the company's or organisation's intentions and serve as a motivation tool to inspire your team and to align it with the objectives of the organization. The more clearly high-level goals are articulated from the start, the less time and resources the management will spend on trying to fix poor communication, alignment, employee engagement and unwanted cultural behaviors later. Strategic goals and tactical plans will be more aligned, streamlined and easier to communicate to your stakeholders.

Many companies and organisations however do not even have mission, vision and values and if they do these are not clear and concise or they do not reflect the route the organization wants to take. This workshop focuses on the installation of a methodology for the development of mission, vision and values.



**Ημερομηνία και Ώρες Διεξαγωγής:**

**Διάρκεια:**

**Χώρος Διεξαγωγής:**

**Τρίτη 11/06/2019 και Τετάρτη 12/06/2019 08:15-16:00**

14 ώρες

Εκπαιδευτικό Κέντρο MMC-EdITC,

Ίμβρου 16, 1055, Άγιος Αντώνιος, Λευκωσία

Τηλ: 77777252, Φαξ: 22466635

Email: [enquiries@mmclearningsolutions.com](mailto:enquiries@mmclearningsolutions.com)

[www.mmclearningsolutions.com](http://www.mmclearningsolutions.com)

κα. Μαρίνα Γιαρένη

**Εισηγητής:**

### Objectives

After the completion of the workshop participants will be able to:

- Realise the importance of mission, vision and values
- Use a systematic methodology for the installation of mission, vision and values in the organization (three steps in navigation)
- Define the company's vision through analyzing the past and defining the optimal development direction
- Identify and define company values
- Compose mission and brand narratives

### Participant Profile

Managing directors, general managers, marketing managers and senior executives from the marketing team will benefit from this workshop

### Methodology:

- **Μέθοδος Κατάρτισης:** Κατά πρόσωπο εκπαίδευση
- **Τεχνικές Κατάρτισης:** Προτείνεται η χρήση μοντέρνων τεχνικών εκπαίδευσης για την αφομοίωση της ύλης, με τις οποίες οι εκπαιδευόμενοι θα κάνουν πρακτική εφαρμογή στα θέματα που διδάσκονται. Συγκεκριμένα προτείνεται να χρησιμοποιηθούν:
  - διάλεξη/εισήγηση
  - συζήτηση
  - εργασία σε ομάδες
  - μελέτη περίπτωσης
  - προβολή βίντεο και συζήτηση

### Unit 1: NAVIGATING OUR COMPANY IN THE SEA OF UNCERTAINTY

- Navigation - Past and present
- The company's responsibility to self-navigate
- The three steps in navigation

### Unit 2: THREE STEPS IN NAVIGATION

- 1st Step in navigation- Asses current position
- Company's questionnaire and analysis
- Company's 'Stakeholders map'
- Identifying the attributes of a 'Great company'
- Strength & weaknesses
- 2nd Step in navigation- Assess changes in the environment
- Analyzing opportunities & threats
- 3rd Step in navigation- Operating the compass
- Introduction to the BEST CASE SCENARIO | VISION

### Unit 3: THE AUTHENTIC VISION FOR THE LEADING TEAM AND THE COMPANY

- Analyzing past direction
- Defining core abilities of the company and the leading team
- Defining the basic drivers of the leading team
- Defining the company's optimal development direction - its "Greatness" direction!
- Defining the company's future direction
- Identifying what the company needs to develop now
- Defining the strategic drivers of the company and the leading team
- Defining the company's vision
  - A clear, detailed and operational vision for the next 3 to 5 years

### Unit 4: PRINCIPLES AND VALUES

- Introduction
- Identifying the company's DNA values and core principles
- Concluding into joint importance.
- Identifying company value
- Defining the values, what they mean, the philosophy they instill and the behaviors that result
- Exploring how the values are manifested in the company and the leading team both positively and negatively

### Unit 5: BRAND NARRATIVE

- Mission and brand narratives



## Μαρίνα Γιαρένη



Η κυρία Γιαρένη είναι μια έμπειρη εισηγήτρια η οποία τα τελευταία 12 χρόνια μοιράζεται τις γνώσεις και την εμπειρία της, με Ανώτατα Διευθυντικά Στελέχη μεγάλων εταιρειών και οργανισμών, σε 6 συνολικά αγορές, εκείνες της Ελλάδας, της Κύπρου, της Βουλγαρίας, της ΠΓΔΜ, της Αλβανίας και της Αρμενίας.

Οι σπουδές της στο χώρο της Τεχνολογίας και της Διοίκησης Επιχειρήσεων, καθώς και η πιστοποίησή της από το Sandler Sales Institute US, αποτελούν τα βασικά προσόντα πάνω στα οποία στηρίζει τις επαγγελματικές της εμπειρίες.

Διετέλεσε για 6 χρόνια ηγετικό ιδρυτικό στέλεχος Ελληνικής εταιρείας εκπαίδευσης, η οποία διέγραψε μια διαρκώς αναπτυσσόμενη και επιτυχή πορεία. Εργάστηκε για την Οργανωτική Επιτροπή Ολυμπιακών Αγώνων 'Αθήνα 2004', και κατά τα πρώτα χρόνια της καριέρας της διετέλεσε Υπεύθυνη Εκπαίδευσης και Εισηγήτρια Ειδικών Θεμάτων Τεχνολογίας για μεγάλο ιδιωτικό εκπαιδευτικό όμιλο.

Παράλληλα με τα παραπάνω, διετέλεσε Υπεύθυνη Πωλήσεων και Ποιοτικής Εξυπηρέτησης Πελατών

σε μικρού μεγέθους εμπορικές επιχειρήσεις.

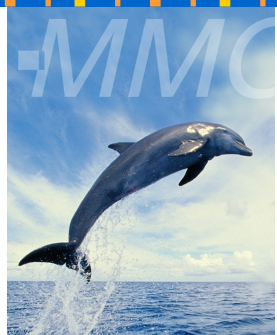
Συμμετέχει με τις ομιλίες της σε Συνέδρια Management, Επικοινωνίας, Ποιοτικής Εξυπηρέτησης & Πωλήσεων, κάθε χρόνο. Άρθρα της δημοσιεύονται στο περιοδικό Business Woman στην ενότητα 'Επιχειρείν'.

Είναι μέλος του Ελληνικού Ινστιτούτου Γυναικείας Επιχειρηματικότητας, και του Ινστιτούτου Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Στις εταιρείες με τις οποίες έχει συνεργαστεί με επιτυχία στην Ελλάδα περιλαμβάνονται οι: Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών 'Ελευθέριος Βενιζέλος', Οργανωτική Επιτροπή Ολυμπιακών Αγώνων, Αττικό Μετρό, Προαστιακός Σιδηρόδρομος, Τράπεζα της Ελλάδος, Τσιμέντα TITAN, Cosmote, OTE International, TIM Telecom, GlaxoSmithKline, Novartis, Abbott Laboratories, PepsiCo – HBH, Υαλουργία ΠΟΥΛΑ, Marks & Spencers κ.α.

Έχει συνεργαστεί επίσης επί σειρά ετών με την Ελληνική Χειρουργική Εταιρεία, τους Νέους Ογκολόγους Παθολόγους και Χειρουργούς Ελλάδος, καθώς και τον Πανελλήνιο Σύνδεσμο Επιχειρηματιών Ιδιοκτητών Γυμναστηρίων.

Τα τελευταία 6 χρόνια διδάσκει στην Κύπρο, για το Mediterranean Management Centre (MMC). Για το MMC στην Κύπρο, έχει διδάξει για διευθυντικά στελέχη και εργαζομένους των: CYTA – Vodafone, Cyprus Airways, Κεντρική Τράπεζα, Ελληνική Τράπεζα, Λαϊκή Τράπεζα, Universal Life Insurance, Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Κυπριακός Οργανισμός Τουρισμού, Εκδοτικός Όμιλος 'ΦΙΛΕΛΕΥΘΕΡΟΣ' κ.α.



## Γνωρίστε την MMC

Η εταιρεία Mediterranean Management Centre Ltd ιδρύθηκε το 2002 με σκοπό την προώθηση της ανάπτυξης δεξιοτήτων και πιο συγκεκριμένα, την παροχή εκπαιδευτικών λύσεων και συμβουλευτικών υπηρεσιών σε επιχειρήσεις. Σκοπός της εταιρείας είναι η συνεχής κατάρτιση του συνόλου των στελεχών των επιχειρήσεων και συνεπώς, η αναβάθμιση των επιχειρήσεων και του δυναμικού τους.

Στα πλαίσια της ανάπτυξη των δεξιοτήτων που συμβάλλουν στην επιτυχία της επιχείρησης, εφαρμόζουμε προγράμματα προσαρμογής, για τη δημιουργία της εποικοδομητικότερης και καταλληλότερης εκπαιδευτικής εμπειρίας που θα επιφέρει τα επιθυμητά αποτελέσματα.



Σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο επιχειρηματικό ιστό η ενημέρωση για τις καινοτομίες και η εξοικείωση με τις αλλαγές είναι απαραίτητα συστατικά στοιχεία για την εξέλιξη των επιχειρήσεων.

Η παροχή των πιο εξειδικευμένων και αποτελεσματικών εκπαιδευτικών λύσεων είναι το πρώτιστο μέλημά μας. Για την καλύτερη δυνατή εξυπηρέτηση των συνεργατών μας, η MMC συνίσταται σε τρία τμήματα. Το **Τμήμα**

**Σεμιναρίων** παρέχει πολυεπιχειρησιακά καθώς και μονοεπιχειρησιακά σεμινάρια, τα περισσότερα από τα οποία είναι εγκεκριμένα και επιχορηγούνται από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού. Τα πιο πάνω σεμινάρια αφορούν κυρίως στην ανάπτυξη δεξιοτήτων για προσωπικές βοηθούς, σε πωλήσεις και marketing, σε θέματα προσωπικής ανάπτυξης και επικοινωνίας, σε θέματα διεύθυνσης ανθρώπινου δυναμικού, ηγεσίας αλλά και καθοδήγησης.

Το **Τμήμα Events** διοργανώνει συνέδρια, ημερίδες και εκδηλώσεις που προωθούν τη δια βίου μάθηση με κυριότερο άξονα την επαγγελματική εξέλιξη. Η ειδοποιός διαφορά έγκειται στην πιο ανθρώπινη προσέγγιση της εκπαιδευτικής διαδικασίας αφού στους συμμετέχοντες δίνεται η ευκαιρία να αναλάβουν ένα πιο διαδραστικό ρόλο.

Το **Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων** χειρίζεται προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και την Κυπριακή Δημοκρατία. Είναι υπεύθυνο για την οργάνωση και υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης για αδρανές γυναικείο εργατικό δυναμικό, νέους αποφοίτους σχολών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και για ανέργους.

**Άλλα Συναφή Σεμινάρια**

**B21PROCUREMENT** Δημόσιες Συμβάσεις για τον Ιδιωτικό Τομέα  
**B21PROCUREMENT** Βέλτιστες πρακτικές για τη σύναψη και εκτέλεση Δημόσιων Συμβάσεων  
**A08MEETMIN** Τεχνικές Πρακτικογραφίας

Σεμινάριο: NAVIGATING OUR COMPANY: MISSION, VISION AND VALUES

Κωδικός: D14MISSION20190611

Τελευταία ημερομηνία για συμμετοχή : 03/06/2019

**Δήλωση Συμμετοχής**

**A. Στοιχεία Οργανισμού (αν εφαρμόζεται)**

Εταιρία ή Οργανισμός:	Μέγεθος:	<input type="checkbox"/> Μικρή	<input type="checkbox"/> Μεσαία	<input type="checkbox"/> Μεγάλη
	Οικονομική Δραστηριότητα:			
Διεύθυνση:				
Ταχ. Τομέας:	Ταχ. Θυρίδα:	Τηλέφωνο:	Φαξ:	
Υπεύθυνος για την εγγραφή και τίτλος θέσης:	Email:		Απευ. Τηλέφωνο:	

**B. Στοιχεία Συμμετέχοντα (1)**

<input type="checkbox"/> Κοσ <input type="checkbox"/> Κα Όνομα:	Τίτλος/Θέση Εργασίας:	
Email:	Τηλέφωνο/Κινητό:	Φαξ:
Περιγραφή Καθηκόντων:	Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:	

Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό)

Νησίστιμα  Χορτοφάγος

Στο πρόγραμμα θα συμμετέχουν πέραν του ενός συμμετέχοντα. (Σε αυτή την περίπτωση συμπληρώστε και την επόμενη σελίδα)

**Γ. Επένδυση Εκπαίδευσης**

Παρακαλώ τιμολογήστε  Τον συμμετέχοντα  Την εταιρία

**Αρ. Πιστωτικού Πελάτη (αν υπάρχει):**

Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα	€450.00	Επιταγές εκδίδονται στο όνομα της εταιρίας <b>M.M.C Ltd</b>
ΦΠΑ(19%)	€85.50	Πληρωμή μπορεί να γίνει με απευθείας κατάθεση στον λογαριασμό <b>IBAN: CY47 0050 0115 0001 1501 2111 1801</b>
Κόστος ανά συμμετέχοντα (συμπ ΦΠΑ )	€535.50	<b>SWIFT/BIC: HEBACY2N</b>
Επιχορήγηση από ANAD	€238.00	
<b>Τελικό πληρωτέο ποσό</b>	<b>€297.50</b>	

**Δ. Όροι συμμετοχής σε προγράμματα της εταιρίας MMC**

- Η εταιρία λαμβάνει εγγραφές στα σεμινάρια της μέχρι 7 εργάσιμες μέρες πριν από την έναρξη του σεμιναρίου. Η εταιρία δεν δεσμεύεται ότι θα αποδεχθεί εγγραφές που λαμβάνονται σε λιγότερο από 7 εργάσιμες μέρες πριν την έναρξη του σεμιναρίου
- Γραπτές ακυρώσεις **7 εργάσιμες μέρες πριν από την έναρξη του σεμιναρίου** γίνονται αποδεκτές και σε περίπτωση πληρωμής επιστρέφεται πίσω ολόκληρο το ποσό. Ακυρώσεις που δεν εμπίπτουν στον πιο πάνω όρο τιμολογούνται κανονικά. Αντικαταστάσεις συμμετεχόντων είναι αποδεκτές νοουμένου ότι οι αντικαταστάτες πληρούν τα κριτήρια για συμμετοχή στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.
- Η εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει ή να αναβάλει εκπαιδευτικό πρόγραμμα μέχρι και μία μέρα πριν από την έναρξη του. Όλες οι προπληρωμές για το συγκεκριμένο πρόγραμμα επιστρέφονται στους πελάτες.
- Με εξαίρεση του πιστωτικού πελάτες, **όλες οι άλλες εγγραφές είναι αυστηρά προπληρωτέες** και η εταιρία δεν θα αποδέχεται την είσοδο των συμμετεχόντων στην τάξη αν δεν έχουν εξοφληθεί οι οικονομικές τους υποχρεώσεις
- Με την λήψη της αίτησης συμμετοχής θα σας ενημερώσουμε τηλεφωνικά για την παραλαβή της αίτησης. Γραπτή επιβεβαίωση για την υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος θα αποσταλεί από 5 μέχρι 3 μέρες πριν την έναρξη του προγράμματος. Σε έκτακτες περιπτώσεις γραπτή επιβεβαίωση μπορεί να σταλεί και μία μέρα πριν την έναρξη του προγράμματος. **Οι συμμετέχοντες καλούνται να επικοινωνήσουν με την εταιρία σε περίπτωση που δεν έχουν λάβει σχετική επιβεβαίωση.**
- Συμμετέχοντες που έχουν παρουσίες κάτω από το 75% δεν μπορούν να επιχορηγηθούν από την ΑνΑΔ και σε τέτοια περίπτωση θα κληθούν να καταβάλουν και το ποσό της επιχορήγησης (επιπλέον του δικού τους ποσού πληρωμής).
- Σε περίπτωση προγραμμάτων επιχορηγημένων από την ANAD όλα τα έντυπα της ANAD θα πρέπει να αποστέλλονται στην εταιρία MMC πριν από την έναρξη του σεμιναρίου
- Πιστοποιητικά συμμετοχής θα δίνονται στους συμμετέχοντες με την ολοκλήρωση του σεμιναρίου νοουμένου ότι έχουν εξοφληθεί όλες τους οι οικονομικές υποχρεώσεις και υποχρεώσεις αναφορικά με τα έντυπα της ANAD. Σε άλλη περίπτωση αυτά θα αποστέλλονται ταχυδρομικά μόλις ικανοποιηθούν όλες οι πιο πάνω προϋποθέσεις

Αποδεχόμαστε όλους τους πιο πάνω όρους συμμετοχής

Υπογραφή

Ημερομηνία

Σφραγίδα (σε περίπτωση εταιρίας)

Σε περίπτωση συμμετοχής πέραν του ενός συμμετέχοντα παρακαλούμε όπως συμπληρωθούν τα στοιχεία στους ακόλουθους πίνακες:

Σημειώστε τα ακόλουθα:

- Στους τρεις συμμετέχοντες, όλοι οι συμμετέχοντες λαμβάνουν 5% έκπτωση
- Στους τέσσερις συμμετέχοντες όλοι οι συμμετέχοντες λαμβάνουν 10% έκπτωση
- Στους πέντε ή περισσότερους συμμετέχοντες όλοι οι συμμετέχοντες λαμβάνουν 15% έκπτωση

## Συμμετέχοντας (2)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα Όνομα:	Τίτλος/Θέση Εργασίας:	
Email:	Τηλέφωνο/Κινητό:	Φαξ:
Περιγραφή Καθηκόντων:	Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:	
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό) <input type="checkbox"/> Νησίσσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος		

## Συμμετέχοντας (3)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα Όνομα:	Τίτλος/Θέση Εργασίας:	
Email:	Τηλέφωνο/Κινητό:	Φαξ:
Περιγραφή Καθηκόντων:	Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:	
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό) <input type="checkbox"/> Νησίσσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος		

## Συμμετέχοντας (4)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα Όνομα:	Τίτλος/Θέση Εργασίας:	
Email:	Τηλέφωνο/Κινητό:	Φαξ:
Περιγραφή Καθηκόντων:	Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:	
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό) <input type="checkbox"/> Νησίσσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος		

## Συμμετέχοντας (5)

<input type="checkbox"/> Κος <input type="checkbox"/> Κα Όνομα:	Τίτλος/Θέση Εργασίας:	
Email:	Τηλέφωνο/Κινητό:	Φαξ:
Περιγραφή Καθηκόντων:	Λόγοι για τους οποίους είναι επιθυμητή η συμμετοχή στο πρόγραμμα:	
Παρακαλώ σημειώστε αν υπάρχουν προτιμήσεις στο φαγητό που θα προσφερθεί (ισχύει μόνο στη περίπτωση όπου στο σεμινάριο περιλαμβάνεται μεσημεριανό) <input type="checkbox"/> Νησίσσιμα <input type="checkbox"/> Χορτοφάγος		

Αποδεχόμαστε όλους τους πιο όρους συμμετοχής όπως αυτοί παρουσιάζονται στην πρώτη σελίδα του εντύπου συμμετοχής

Υπογραφή Ημερομηνία Σφραγίδα (σε περίπτωση εταιρίας)